



REDISuite/Web型BMS

**出荷マニュアル
[ハンディ検品]**

Ver 1.3
2022年5月

株式会社 日立システムズ

<変更履歴>

バージョン	変更内容	発行年月
Ver1.0	新規作成	2009年10月
Ver1.1	ハンディ画面機能改善、Web画面機能改善	2010年6月
Ver1.2	弊社社名変更に伴う修正	2011年10月
Ver1.3	動作環境変更に伴う修正	2022年5月

<目次>

1. はじめに	1
<本書>	
2. 操作の流れ	2
2-1 処理フロー	
3. 出荷作業	3
3-1 作業対象伝票の選択	
3-2 ピッキングリストの印刷	
3-3 S C Mラベルの印刷	
3-4 検品・梱包作業	
3-5 出荷情報の登録	
3-6 照合および結果確認	
3-7 出荷情報の確定	
4. 出荷データの作成	21
4-1 出荷データの作成	
4-2 出荷データの送信	
5. 納品書の印刷	27
5-1 納品書の印刷	
<別冊>	
6. その他手順	別冊
6-1 ケースのラベル印刷	
6-2 ActiveXのインストール	
6-3 照合結果ごとの対応手順	
6-4 値札ラベルの印刷	
6-5 出荷項目の入力	
6-6 ラベル印刷枚数の一括設定	
7. その他	別冊
7-1 本システムの動作環境	
8. 補足	別冊
8-1 サービス時間	

<1. はじめに>

このたびは、「REDISuite/Web型BMS」をご利用いただきありがとうございます。
本システムのマニュアルは、以下のような構成となっております。

「導入マニュアル」

初期手続きについて説明したものです。
本番利用開始までの流れと、本サービスを開始するにあたっての、
注意点・必要な手続き等を説明しています。

※本システムをはじめて利用する方は必ずお読みください。

「端末設定マニュアル」

オートパイロット、ハンディターミナル、ラベルプリンタの設定・操作を説明して
います。

「基本操作マニュアル」

データの受信や送信について説明したものです。
ログインや送受信履歴の確認、ユーザ情報メンテ、取引先情報メンテ等を説明
しています。

※「基本操作マニュアル」を読む前に「導入マニュアル」に従って、初期手続きを
行ってください。

「出荷マニュアル」

発注データの確認から、出荷データを作成するまでの操作について説明しています。

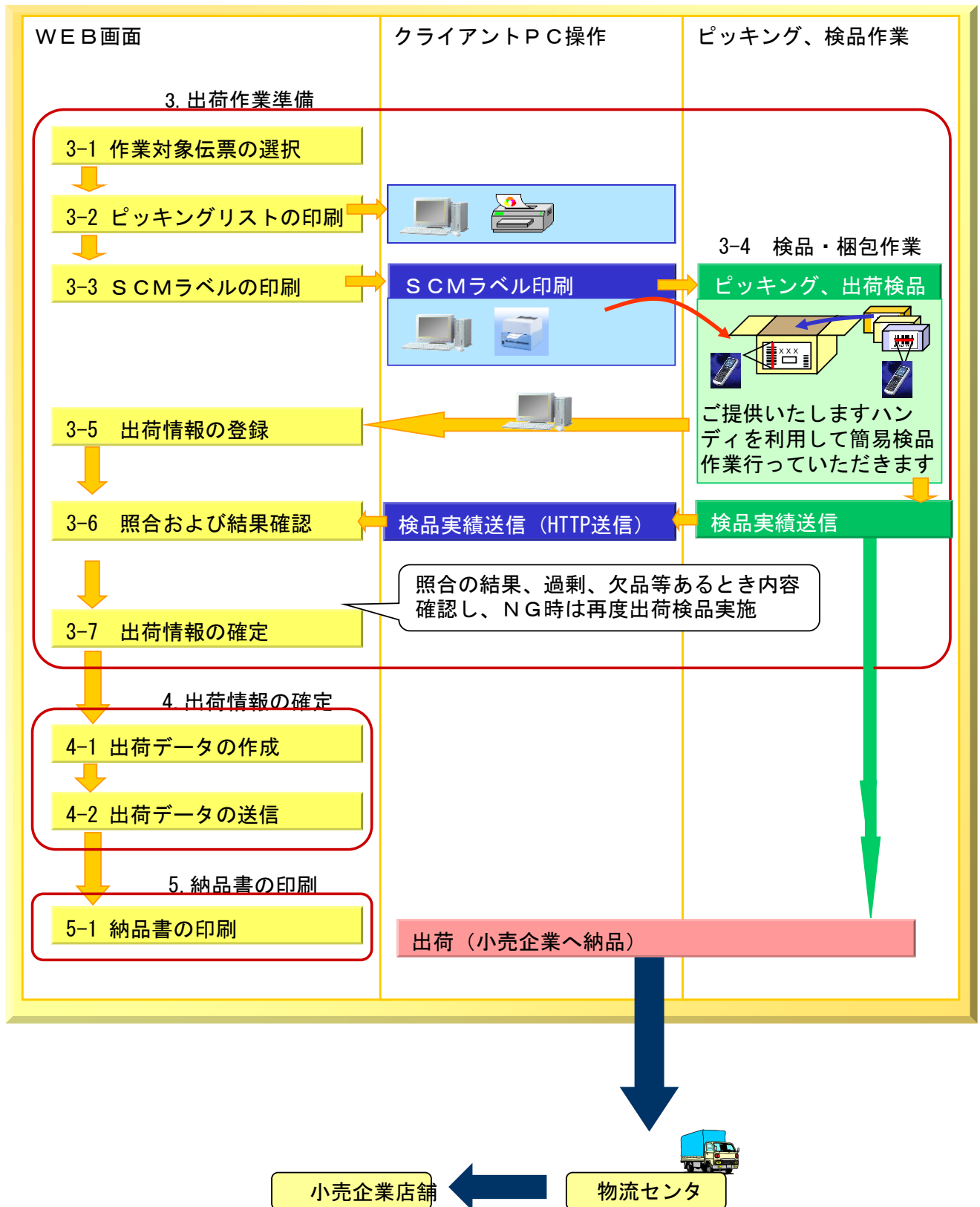
本マニュアルで利用している環境は以下の通りです。

- ・ OS:Windows10
- ・ ブラウザ:Microsoft Edge

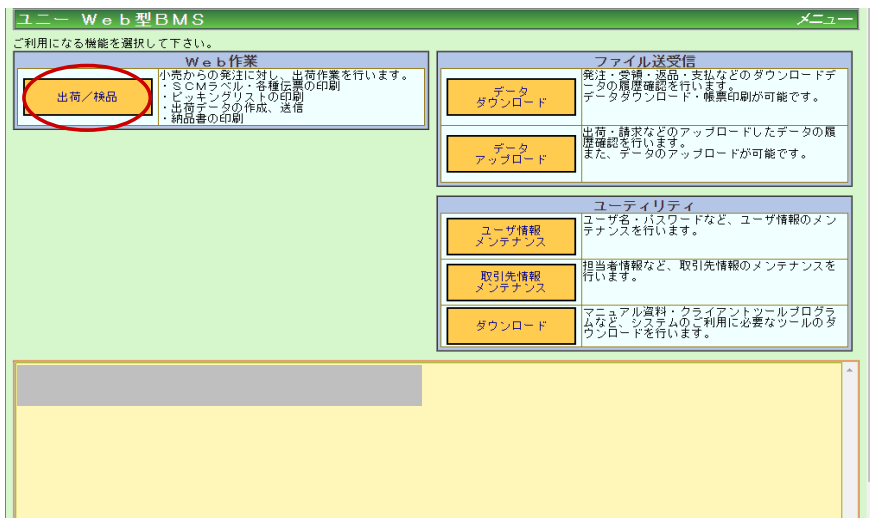
※OS、ブラウザのバージョンの違いにより、実際に表示される画面が
異なる場合があります。ご了承ください。

<2. 操作の流れ>

【2-1 処理フロー】



発注情報に対し、出荷作業(作業対象伝票の選択、ピッキングリストの印刷、SCMラベルの印刷、検品・梱包作業、出荷情報の登録、出荷内容のチェックおよび結果の確認、出荷情報の確定)を行います。
 ※<3. 出荷作業>は、出荷対象分作業を繰り返していただくことを推奨します。(取引先様ごとに手順がある場合は、自社の手順で処理してください。)



【3-1 作業対象伝票の選択】

複数作業者での同時作業を可能とするため、自身で作業する伝票を選択します。

3-1-1 発注一覧画面

複数伝票を集約して表示いたします。

①実際に出荷作業を実施するレコードの「出荷実績」をクリックします。

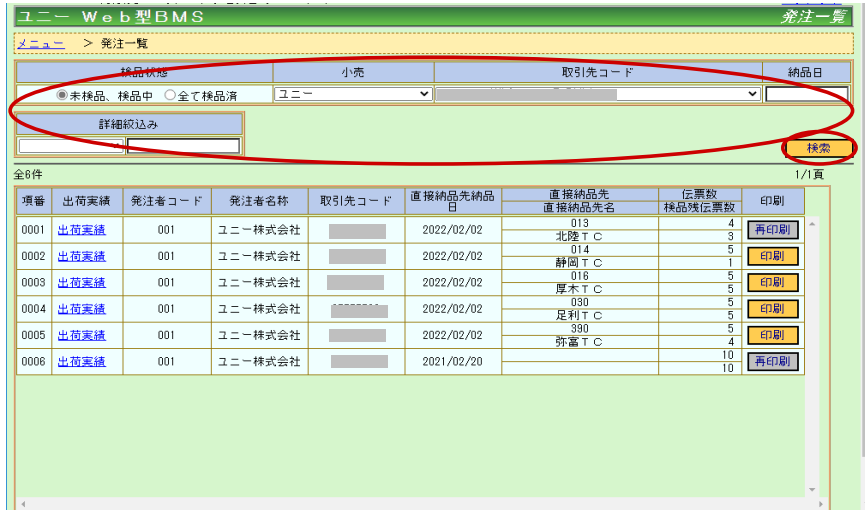
項目	出荷実績	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数	印刷
0001	出荷実績	001	ユニー株式会社		2022/02/02	013 北陸TC	4 3	再印刷
0002	出荷実績	001	ユニー株式会社		2022/02/02	014 静岡TC	5 1	印刷
0003	出荷実績	001	ユニー株式会社		2022/02/02	016 厚木TC	5 5	印刷
0004	出荷実績	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利TC	5 5	印刷
0005	出荷実績	001	ユニー株式会社		2022/02/02	390 弥富TC	5 4	印刷
0006	出荷実績	001	ユニー株式会社		2021/02/20		10 10	再印刷

* 印刷したい伝票の「印刷」ボタンをクリックすると、PDF形式の帳票を納品日単位で指定してダウンロードできます。

<発注一覧画面 操作>

検索条件指定して、「検索」ボタンをクリックします。
表示内容を絞り込むことができます。

検索条件	意味
検品状態	「未検品・検品中」「全て検品済」のいずれかを選択します
小売	登録のある小売を選択し検索できます
取引先コード	登録のある取引先コードを選択し検索できます
納品日	納品日ごとに検索できます
詳細絞り込み	登録のある検索条件を選択し検索できます



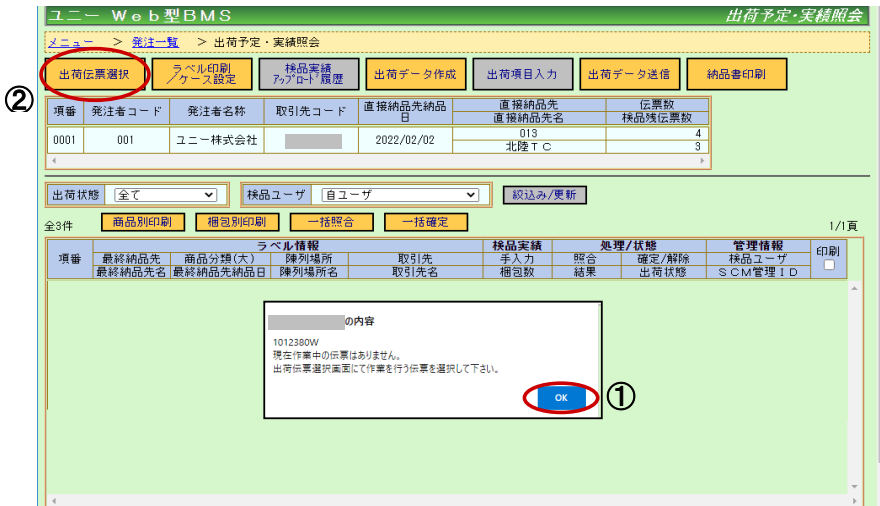
発注確認書イメージ

発注確認書											
A				B				C		D	
E				F				G		H	
株式会社 テスト				社・店コード		分類コード		包票区分		包票番号	
〒 戸塚				571		0258		01		5034244	
株式会社 テスト取引先				取引先コード		10900		発注日		納品日	
								100520		100523	
品名・規格		商品コード		色/入数		単位		重量/数量		行	
3304DH テスト商品 1		00402910310001 0017 31009		1 4 0		個		1		01	
3316DH テスト商品 2		00402910310002 0017 31010		1 5 0		個		1		02	
3304DH テスト商品 3		00402910310003 0017 31009		1 6 0		個		1		03	
3316DH テスト商品 4		00402910310004 0017 31010		1 4 0		個		1		04	
3304DH テスト商品 5		00402910310005 0017 31009		1 5 0		個		1		05	
3316DH テスト商品 6		00402910310006 0017 31010		1 6 0		個		1		06	
合計								6,180		1,180	
訂正後原価金額合計		訂正後先備金額合計									

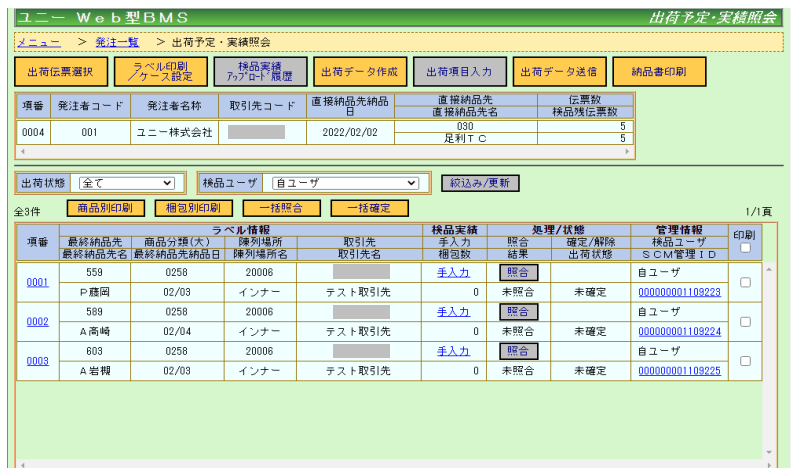
3-1-2 出荷予定・実績照会画面

初回遷移時は、出荷状況が表示されません。

- ① 「表示対象データがありません。」メッセージの「OK」ボタンをクリックします。
- ② 「出荷伝票選択」ボタンをクリックします。



* 下図のように出荷状況が表示される場合は、[3-2]へ進んでください。



3-1-3 出荷伝票選択(梱包)画面

出荷対象となる伝票一覧から、実際に検品作業を実施する伝票を選択します。

- ① 出荷する伝票にチェックをつけます。
- ② 「伝票選択」ボタンをクリックします。

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品済伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030	5
					足利TC	5

項番	選択	取引番号	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 発注区分	陳列場所 陳列場所名	発注日 最終納品先納品日	検品ユーザ	出荷状態	印刷
0001	<input checked="" type="checkbox"/>		559	0258	20006	2022/02/01	自ユーザ	未確定	<input type="checkbox"/>
			P 藤岡	店舗(追加)発注	インナー	2022/02/03			
0002	<input checked="" type="checkbox"/>		559	0258	20006	2022/02/01	自ユーザ	未確定	<input type="checkbox"/>
			P 藤岡	店舗(追加)発注	インナー	2022/02/03			
0003	<input checked="" type="checkbox"/>		588	0258	20006	2022/02/01	自ユーザ	未確定	<input type="checkbox"/>
			A 高崎	店舗(追加)発注	インナー	2022/02/03			
0004	<input checked="" type="checkbox"/>		588	0258	20006	2022/02/01	自ユーザ	未確定	<input type="checkbox"/>
			A 高崎	店舗(追加)発注	インナー	2022/02/04			
0005	<input checked="" type="checkbox"/>		603	0258	20006	2022/02/01	自ユーザ	未確定	<input type="checkbox"/>
			A 若槻	店舗(追加)発注	インナー	2022/02/03			

* 印刷したい伝票の「印刷」欄にをチェックし、「帳票印刷」ボタンをクリックすると、PDF形式の帳票を伝票単位で指定してダウンロードできます。

3-1-4 伝票選択確認ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。

3-1-5 出荷伝票選択処理完了ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。

3-1-6 出荷予定・実績照会画面

選択した複数伝票を、小売企業により決定される仕分単位ごとに集約して表示します。

ユニー Web型BMS 出荷予定・実績照会

メニュー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利TC	5 5

出荷状態: 全て | 検品ユーザ: 自ユーザ |

全9件 | | | | 1/1頁

項番	ラベル情報			検品実績 手入力 梱包数	照合 結果	処理/状態 確定/解除 出荷状態	管理情報		印刷 <input type="checkbox"/>
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名				取引先 取引先名	検品ユーザ SCM管理ID	
0001	589	0258	20006		<input type="button" value="手入力"/>	<input type="button" value="照合"/>		自ユーザ	<input type="checkbox"/>
	P藤岡	02/03	インナー	テスト取引先	0	未照合	未確定	00000001109223	<input type="checkbox"/>
0002	589	0258	20006		<input type="button" value="手入力"/>	<input type="button" value="照合"/>		自ユーザ	<input type="checkbox"/>
	A高崎	02/04	インナー	テスト取引先	0	未照合	未確定	00000001109224	<input type="checkbox"/>
0003	603	0258	20006		<input type="button" value="手入力"/>	<input type="button" value="照合"/>		自ユーザ	<input type="checkbox"/>
	A岩槻	02/03	インナー	テスト取引先	0	未照合	未確定	00000001109225	<input type="checkbox"/>

以上で、【3-1 作業対象伝票の選択】は終了です。

【3-2 ピッキングリストの印刷】

商品別または梱包別のピッキングリストを印刷します。

リスト名称	内容
商品別ピッキングリスト	商品を一括で摘み取りピッキングを行う際に使用するリスト
梱包別ピッキングリスト	梱包単位でのピッキングを行う際に使用するリスト

3-2-1 出荷予定・実績照会

- ①商品別ピッキングリストを印刷する場合
→印刷したいリストの「印刷」欄にチェックを入れて、「商品別印刷」ボタンをクリックします。
- ②梱包別ピッキングリストを印刷する場合
→印刷したいリストの「印刷」欄にチェックを入れて、「梱包別印刷」ボタンをクリックします。

3-2-2 ダウンロード確認ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。

商品別ピッキングリストダウンロード確認ダイアログ

の内容

1011760W
商品別ピッキングリストPDFファイルのダウンロードを行います。よろしいですか？

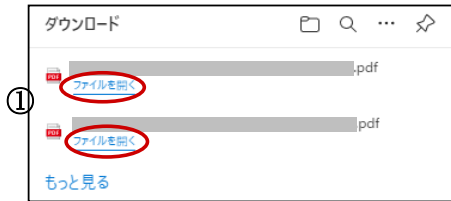
梱包別ピッキングリストダウンロード確認ダイアログ

の内容

1011770W
梱包別ピッキングリストPDFファイルのダウンロードを行います。よろしいですか？

3-2-3 ダウンロード確認ダイアログ

ピックアップリストを参照 (①「開く(O)」ボタンをクリック)、または保存 (②「保存(S)」ボタンをクリック)することができます。
 * 印刷が必要な場合は、参照または保存後印刷してください。



3-2-4 ピッキングリスト

* フォーマットは変更となる場合があります。

商品別ピックアップリスト

業務：デモ業務
 取引先：000000 デモ取引先
 実行日：2010/06/09 16:13
 印刷番号：0000000002
 伝票ページ：(1 / 1)

商品/店別ピックアップリスト

商品コード	商品名	カラー	サイズ	発注単位	発注数量	合計	備考	発注店名	発注店ID
00402910310001	テスト商品1			1	24	24		伊中山	
00402910310002	テスト商品2			1	18	18		伊中山	
00402910310003	テスト商品3			1	24	24		伊中山	
00402910310004	テスト商品4			1	18	18		伊中山	
00402910310005	テスト商品5			1	24	24		伊中山	
00402910310006	テスト商品6			1	18	18		伊中山	

※1：原簿、発注は代表簿の表示であり、帳票印字のプレイク条件にはなりません。 総ページ：(1 / 1)

梱包別ピックアップリスト

業務：デモ業務
 実行日：2010/06/09 16:15
 印刷番号：0000000002
 伝票ページ：(1 / 1)

梱包別ピックアップリスト

取引先	納品日	直接納品先	最終納品先	②.CM管理ID
000000 デモ取引先	2010/06/09	018 (厚木T.C)	527 (伊中山)	00000000004015 ※1：「X」は荷番を表します。

項番	商品コード	カラー	商品名	サイズ	発注単位(人数)	発注数量
0001	00402910310001		テスト商品1		1	24
0002	00402910310002		テスト商品2		1	18
0003	00402910310003		テスト商品3		1	24
0004	00402910310004		テスト商品4		1	18
0005	00402910310005		テスト商品5		1	24
0006	00402910310006		テスト商品6		1	18

総ページ：(1 / 1)

以上で、【3-2 ピッキングリストの印刷】は終了です。

【3-3 SCMラベルの印刷】

出荷単位ごとに、必要なラベル数を入力してラベル印刷を行います。

3-3-1 出荷予定・実績照会画面

「ラベル印刷/ケース設定」ボタンをクリックします。

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利TC	5 5

項番	ラベル情報			検品実績 手入力 梱包数	処理/状態 照合 結果	管理情報 検品ユーザ SCM管理ID	印刷
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名				
0001	559 P藤岡	0258 02/03	20006 インナー	0	未照合	自ユーザ 00000001109223	<input type="checkbox"/>
0002	589 A高崎	0258 02/04	20006 インナー	0	未照合	自ユーザ 00000001109224	<input type="checkbox"/>
0003	603 A岩槻	0258 02/03	20006 インナー	0	未照合	自ユーザ 00000001109225	<input type="checkbox"/>

3-3-2 ラベル印刷画面

梱包形態	説明
混載	複数の商品を同一梱包(オリコンなど)に含めるような梱包の形態
ケース	同一梱包に対し、特定の1つの商品しか含まれないような梱包の形態

- ① 「混載」欄に、必要なラベル数を入力し、「ラベル印刷」ボタンをクリックします。
- ② 数量を入力し、「一括設定」ボタンをクリックすると、①を一括で実施できます。
→詳細は【6-6】を参照して下さい。

ケースのラベルを作成する場合

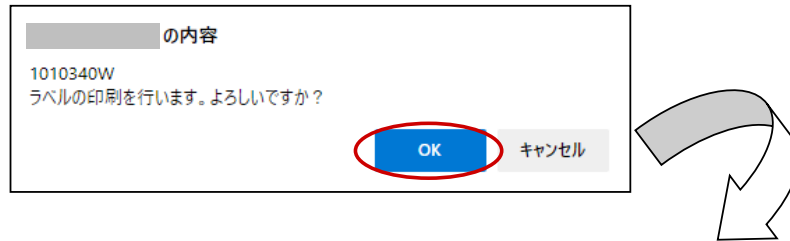
→③「入力」をクリックし、【6-1】へ進んでください。

項番	ラベル情報			検品実績 手入力 梱包数	処理/状態 照合 結果	未印刷ラベル数		印刷済ラベル数	ケース 設定
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名			混載	ケース		
0001	559 P藤岡	0258 02/03	20006 インナー	0	未照合				③ 入力
0002	589 A高崎	0258 02/04	20006 インナー	0	未照合				入力
0003	603 A岩槻	0258 02/03	20006 インナー	0	未照合				入力

ラベル印刷を行うには、ActiveXと専用プリンタドライバのインストールが必要です。
【6-2 ActiveXのインストール】を参照し

3-3-3 ラベル印刷確認ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。



ユニー Web 型 BMS ラベル印刷

メニュー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会 > ラベル印刷

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先	伝票数
					直接納品先名	検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030	5
					足利TC	5

ラベル作成中です。しばらくお待ちください。

※注意：大量のラベル印刷を行う場合、少々時間がかかります。
画面はそのままお待ち下さい。
(目安：100枚のラベル印刷で30秒程、点滅画面が表示されます)

3-3-4 ラベル印刷完了確認

3-3-5 ラベル印刷画面

印刷したラベル枚数が表示されます。

ユニー Web型BMS ラベル印刷

ユニー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会 > ラベル印刷

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票枚数 種別残伝票枚
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利T.C	5 5

全3件 混載ラベル印刷枚数 一括設定 ラベル印刷 1/1頁

項番	ラベル情報				検品実績 梱包数	処理/状態 照合 結果	未印刷ラベル数		印刷済 ラベル数	ケース 設定
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名	取引先 取引先名			混載	ケース		
0001	558 P森岡	0258 02/03	20006 インナー	テスト取引先	2	未照合	<input type="text"/>	-	2	△カ
0002	589 A高崎	0258 02/04	20006 インナー	テスト取引先	0	未照合	<input type="text"/>	-	-	△カ
0003	603 A岩槻	0258 02/03	20006 インナー	テスト取引先	0	未照合	<input type="text"/>	-	-	△カ

[1]

明細数 5

以上で、【3-3 SCMラベルの印刷】は終了です。
Webで設定した枚数と、プリンタで発行したラベル枚数が正しい事を確認してください。

しばらく、システムを利用されない場合は、ログアウトしてください。
処理を続ける場合は、「出荷予定・実績照会」リンクをクリックし、
出荷予定・実績照会画面へ遷移します。

引き続き、「検品・梱包作業」を実施してください。（【3-4】）

「値札ラベルの印刷」を実施する場合は、【6-4】へ進んでください。

【3-4 検品・梱包作業】

梱包情報と商品情報をハンディターミナルにスキャン入力し、検品・梱包作業を行います。
検品・梱包作業は弊社提供のハンディターミナルを利用して実施してください。

*ハンディターミナルの詳細な機能については、「ハンディターミナル機能マニュアル」をWebサイトよりダウンロードし、参照して下さい。

3-4-1 ハンディターミナル起動



電源キーを長押し（約3秒）して下さい。

3-4-2 システム起動画面

以下のとおり、自動で画面が切替わります。
選択画面が表示された場合のみ、Web画面での作業対象ユーザを選択して下さい。

*登録ユーザが1人の場合は「ユーザ選択」画面は表示されません。



3-4-3 メニュー画面



「1. 検品」を選択し、「決定」を押します。

3-4-4 検品(SCMスキャン)画面



SCMラベルのバーコードをスキャンします。

ハンディターミナルのスキャンボタン(左右どちらでも可)を押し、照射される赤色レーザーをバーコードにあてます。

3-4-5 検品(商品スキャン)画面



商品バーコードをスキャンします。

ハンディターミナルのスキャンボタン(左右どちらでも可)を押し、照射される赤色レーザーをバーコードにあてます。

3-4-6 検品(数量入力)画面

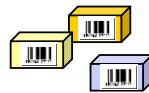


入数またはバラの値を入力し、「決定」を押します。

3-4-7 検品(商品スキャン)画面



検品する商品が複数ある場合、「商品スキャン」を繰り返します。



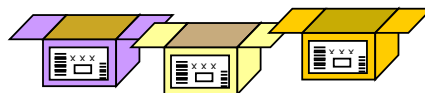
* [3-4-5] [3-4-6]を繰り返します。

商品スキャンを終了する場合は、「F3」を押します。

3-4-8 検品(梱包終了)画面



検品するラベルが複数ある場合、「SCMスキャン」を繰り返します。



* 「1. 次の梱包」を選択し、「決定」を押します。
[3-4-4] [3-4-5] [3-4-6]を繰り返します。

検品を終了する場合は、「2. 検品終了」を選択し、「決定」を押します。

※100梱包を超える場合、一度データを送信いただく事を推奨いたします。

3-4-9 検品(検品終了)画面



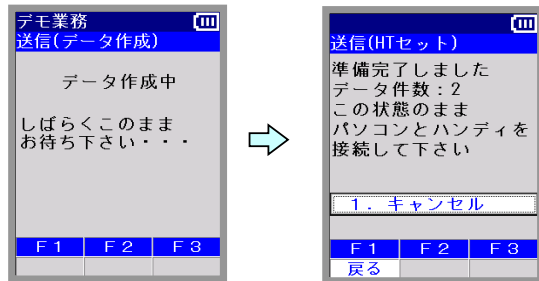
「1. データ送信」を選択し、「決定」を押します。

3-4-10 送信(メニュー)画面



「1.未送信」を選択し、「決定」を押します。

3-4-11 送信(データ作成・HTセット)画面



送信(HTセット)画面を表示し、ハンディターミナルを充電台にセットします。

3-4-12 送信(送信中)画面



自動的に画面が切り替わります。データが送信されるまで、しばらくお待ちください。

画面が切り替わった場合：[3-4-14]へ進んで下さい。
画面が切り替わらない場合：[3-4-13]へ進んで下さい。

※100梱包以上のデータ送信を行う場合、[3-4-11]～[3-4-12]が自動的に何度か切り替わります。データを分割して送信しているためであり、そのまましばらくお待ちください。

3-4-13 パイロット起動確認



PCのデスクトップからREDISuiteアイコンをクリックします。
* 詳細は端末設定マニュアルを参照下さい。



①「稼働中」であることを確認してください。
*「停止中」の場合は、「開始」をクリックします。

②「閉じる」をクリックします。

[3-4-14]へ進んで下さい。

3-4-14 送信(送信完了)画面



データ送信は完了です。

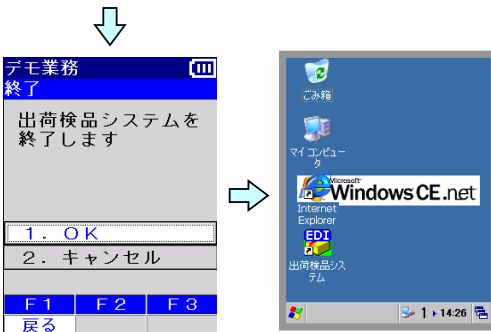
「1.メニュー」を選択し、「決定」を押します。

3-4-15 システム終了



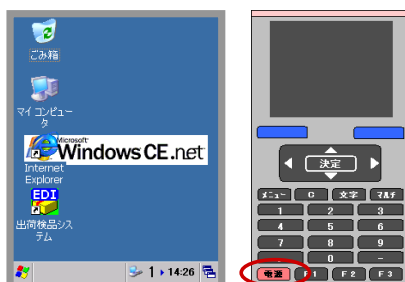
メインメニュー画面で
「9.終了」を選択し「決定」を押します。

終了画面で
「1.OK」を選択し「決定」を押します。

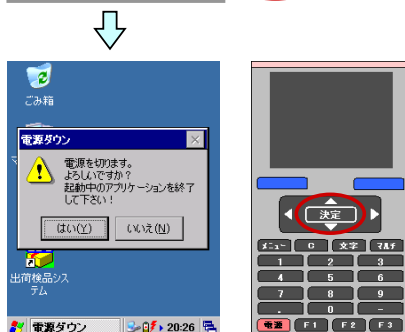


WindowsCE画面になります。

3-4-16 ハンディターミナル終了



「電源」キーを長押し（約3秒）します。



確認画面で「はい」を選択し、「決定」を押します。

* システム終了後は充電台にハンディをさし、充電を行うことをお勧めします。

以上で、「検品・梱包作業」は終了です。

引き続き、【3-5 出荷情報の登録確認】を実施してください。

【3-5 出荷情報の登録確認】

ハンディターミナルから送信したデータの結果を確認します。
 エラーがある場合は、修正してください。
 * 出荷予定・実績照会画面を表示する為には、[3-1]を参照ください。

3-5-1 出荷予定・実績照会画面

本画面で、ハンディターミナルから送信された内容が画面に反映されたかを確認します。

反映が正常に完了すると、「梱包数」に値が更新されて表示されます。
 ※更新されない場合、何度か「絞込み/更新」ボタンをクリックして下さい。

【ハンディからの実績送信前】

ユニー Web型BMS 出荷予定・実績照会

メニュー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会

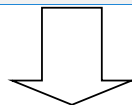
出荷伝票選択 | ラベル印刷 / ケース設定 | 検品実績 アップロード履歴 | 出荷データ作成 | 出荷項目入力 | 出荷データ送信 | 納品書印刷

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利TC	5 5

出荷状態 [全て] 検品ユーザ [自ユーザ] 絞込み/更新

全3件 商品別印刷 梱包別印刷 一括照会 一括確定 1/1頁

項番	ラベル情報			取引先 取引先名	検品実績		処理/状態		管理情報 検品ユーザ SCM管理ID	印刷
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名		手入力 梱包数	照会 結果	確定/解除 出荷状態			
0001	559	0258	20006		手入力	0	照会	未確定	00000001109223	<input type="checkbox"/>
	P藤岡	02/03	インナー	テスト取引先		0	未照会	未確定		<input type="checkbox"/>
0002	589	0258	20006		手入力	0	照会	未確定	00000001109224	<input type="checkbox"/>
	A高崎	02/04	インナー	テスト取引先		0	未照会	未確定		<input type="checkbox"/>
0003	603	0258	20006		手入力	0	照会	未確定	00000001109225	<input type="checkbox"/>
	A岩槻	02/03	インナー	テスト取引先		0	未照会	未確定		<input type="checkbox"/>



【ハンディからの実績送信後】

ユニー Web型BMS 出荷予定・実績照会

メニュー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会

出荷伝票選択 | ラベル印刷 / ケース設定 | 検品実績 アップロード履歴 | 出荷データ作成 | 出荷項目入力 | 出荷データ送信 | 納品書印刷

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利TC	5 5

出荷状態 [全て] 検品ユーザ [自ユーザ] 絞込み/更新

全3件 商品別印刷 梱包別印刷 一括照会 一括確定 1/1頁

項番	ラベル情報			取引先 取引先名	検品実績		処理/状態		管理情報 検品ユーザ SCM管理ID	印刷
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名		手入力 梱包数	照会 結果	確定/解除 出荷状態			
0001	559	0258	20006		手入力	2	照会	未確定	00000001109223	<input type="checkbox"/>
	P藤岡	02/03	インナー	テスト取引先		0	未照会	未確定		<input type="checkbox"/>
0002	589	0258	20006		手入力	0	照会	未確定	00000001109224	<input type="checkbox"/>
	A高崎	02/04	インナー	テスト取引先		0	未照会	未確定		<input type="checkbox"/>
0003	603	0258	20006		手入力	0	照会	未確定	00000001109225	<input type="checkbox"/>
	A岩槻	02/03	インナー	テスト取引先		0	未照会	未確定		<input type="checkbox"/>

【3-6 照合および結果確認】

発注情報と出荷実績情報の照合（突合せ）を行い、結果の確認・実績の確定を行います。

3-6-1 出荷予定・実績照会画面

「一括照合」ボタンをクリックします。

ユニー Web型BMS 出荷予定・実績照会

メニュー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会

出荷伝票選択 ラベル印刷 / ケース設定 検品実績 / アップロード履歴 出荷データ作成 出荷項目入力 出荷データ送信 納品書印刷

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票枚 検品残伝票枚
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利TC	5 5

出荷状態: 全て 検品ユーザ: 自ユーザ 絞込み/更新

全3件 商品別印刷 梱包別印刷 **一括照合** 一括確定 1/1頁

項番	最終納品先		ラベル情報		取引先 取引先名	検品実績		処理/状態		管理情報		印刷
	最終納品先名	最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名	手入力		梱包枚	照合 結果	照合 結果	確定/解除 出荷状態	検品ユーザ SCM管理ID		
0001	559	0258	20006			手入力	照合			自ユーザ	<input type="checkbox"/>	
	P藤岡	02/03	インナー	テスト取引先	1	未照合	未確定	000000001109223		<input type="checkbox"/>		
0002	589	0258	20006			手入力	照合			自ユーザ	<input type="checkbox"/>	
	A高崎	02/04	インナー	テスト取引先	1	未照合	未確定	000000001109224		<input type="checkbox"/>		
0003	603	0258	20006			手入力	照合			自ユーザ	<input type="checkbox"/>	
	A岩瀬	02/03	インナー	テスト取引先	1	未照合	未確定	000000001109225		<input type="checkbox"/>		

※行ごとに照合を行いたい場合、「照合」ボタンをクリックしてください。

3-6-2 照合確認ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。

の内容

1010091W
発注と検品データを一括で照合します。よろしいですか？

OK キャンセル

「OK」ボタンをクリックします。

の内容

1013370I
操作が完了しました。順次照合を行っておりますので、
しばらくしてから「絞込み/更新」ボタンにて最新状態を確認してください。

OK

3-6-3 出荷予定・実績照会画面

結果欄が「照合中」となり、オレンジに網掛け表示されます。
(処理には多少の時間がかかります。)

しばらくしてから「絞込み/更新」ボタンをクリックすると、最新の状態を確認できます。
照合が完了すると、照合結果が表示されます。

*** 結果欄が変わらない場合、何度か「絞込み/更新」ボタンのクリックを試みてください。**

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利TC	5 5

項番	最終納品先		ラベル情報		取引先 取引先名	検品実績 手入力 梱包数	処理/状態		管理情報 検品ユーザ SCM管理ID	印刷
	最終納品先名	最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名	商品分類(大)			照合 結果	確定/解除 出荷状態		
0001	574	0258	20006			手入力	照合中	未確定	00000000004085	<input type="checkbox"/>
	君津	05/23	インナー	株式会社	テスト取引	1	照合中	未確定	00000000004085	<input type="checkbox"/>
0002	571	0258	20006			手入力	照合中	未確定	00000000004086	<input type="checkbox"/>
	戸塚	05/23	インナー	株式会社	テスト取引	1	照合中	未確定	00000000004086	<input type="checkbox"/>
0003	597	0258	20006			手入力	照合中	未確定	00000000004087	<input type="checkbox"/>
	市原	05/23	インナー	株式会社	テスト取引	1	照合中	未確定	00000000004087	<input type="checkbox"/>

項番	最終納品先		ラベル情報		取引先 取引先名	検品実績 手入力 梱包数	処理/状態		管理情報 検品ユーザ SCM管理ID	印刷
	最終納品先名	最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名	商品分類(大)			照合 結果	確定/解除 出荷状態		
0001	574	0258	20006			手入力	照合OK	未確定	00000000004085	<input type="checkbox"/>
	君津	05/23	インナー	株式会社	テスト取引	1	照合OK	未確定	00000000004085	<input type="checkbox"/>
0002	571	0258	20006			手入力	警告	未確定	00000000004086	<input type="checkbox"/>
	戸塚	05/23	インナー	株式会社	テスト取引	1	警告	未確定	00000000004086	<input type="checkbox"/>
0003	597	0258	20006			手入力	照合	未確定	00000000004087	<input type="checkbox"/>
	市原	05/23	インナー	株式会社	テスト取引	1	照合NG	未確定	00000000004087	<input type="checkbox"/>

- ① 「照合OK」の場合、全商品が通常出荷（発注数と出荷数が等しい状態）となります。
【3-7 出荷情報の確定】に従い、確定を行ってください。
- ② 「警告」の場合、欠品商品を含む出荷（発注数よりも出荷数が少ない状態）となります。
【6-3 照合結果ごとの対応手順】に従い、欠品理由の登録を行ってください。
- ③ 「照合NG」の場合、過剰商品を含む出荷（発注数よりも出荷数が多い状態）となります。
【6-3 照合結果ごとの対応手順】に従い、再検品を行ってください。

以上で、【3-6 照合および結果確認】は終了です。

【3-7 出荷情報の確定】

登録した実績情報を確定します。

3-7-1 出荷予定・実績照会画面

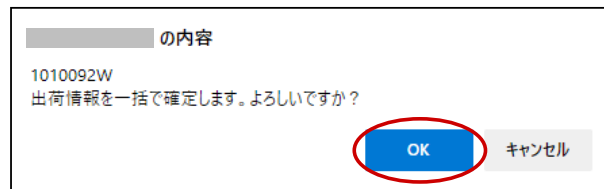
「一括確定」ボタンをクリックします。



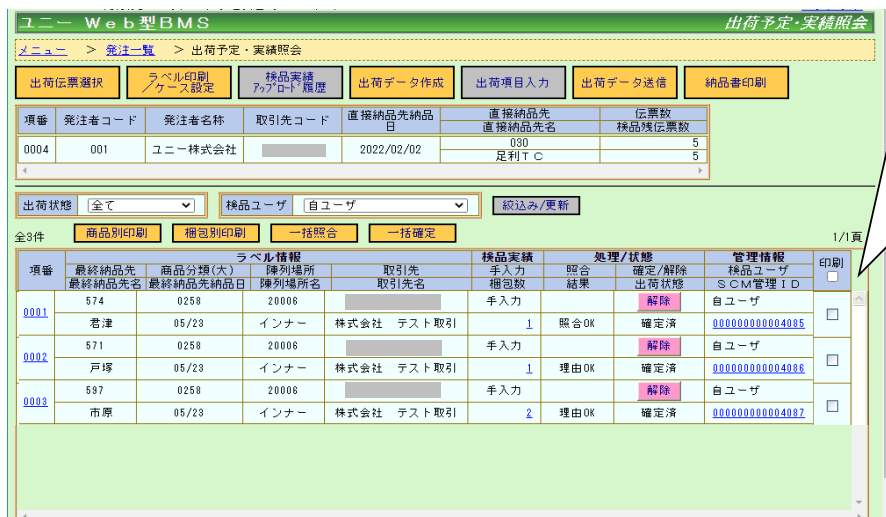
※行ごとに確定を行いたい場合、「確定」ボタンをクリックしてください。

3-7-2 確定確認ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。



3-7-3 出荷予定・実績照会画面



<3. 出荷作業>は、出荷対象分作業を繰り返していただくことを推奨します。
 なお、取引先様ごとに手順がある場合は、自社の手順で作業を実施していただいで構いません。

以上で、【3-7 出荷情報の確定】は終了です。

<4. 出荷データの作成>

[4-1 出荷データの作成]

「3-7」で出荷状態を「確定済」とした出荷実績データ一覧を表示します。
出荷データの作成を行います。

* 出荷予定・実績照会画面を表示する為には、[3-1]を参照ください。

4-1-1 出荷予定・実績照会画面

「出荷データ作成」ボタンをクリックします。

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利TC	5 5

項番	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	ラベル情報 種別場所 種別場所名	取引先 取引先名	検品実績 手入力 梱包数	処理/状態 照会結果 確定/解除 理由	管理情報 検品ユーザ S.COM管理ID	印刷
0001	774 若津	0258 05/23	20008 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 1	照会OK 解除 確定済	自ユーザ 00000000004088	<input type="checkbox"/>
0002	571 戸塚	0258 05/23	20008 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 1	理由OK 解除 確定済	自ユーザ 00000000004088	<input type="checkbox"/>
0003	587 市原	0258 05/23	20008 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 2	理由OK 解除 確定済	自ユーザ 00000000004088	<input type="checkbox"/>

4-1-2 出荷データ作成画面

「出荷データ作成」ボタンをクリックします。

* 【3-7】で出荷確定を行ったレコードのみが、表示されます。

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0006	001	ユニー株式会社		2018/12/18	058 S H 牧之原TC	5 5

出荷状態が確定済のデータを対象に出荷データの作成を行います。
必要な情報を入力し、出荷データ作成ボタンをクリックして下さい。

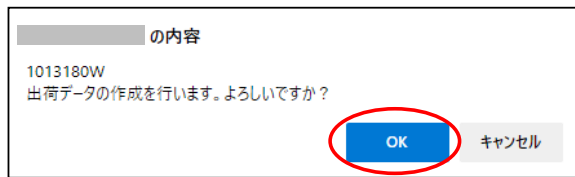
訂正後直接納品先納品日 一括設定

全1件 出荷データ作成 1/1頁

項番	取引番号	取引情報			訂正後直接 納品先納品日
		最終納品先 最終納品先名	発注日 最終納品先納品日	EOS区分 不定費区分	
0001		508 A 田富	2018/12/18 2018/12/19	EOS発注 不定費	<input type="text"/>

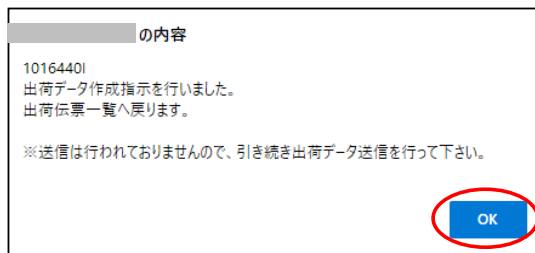
4-1-3 出荷データ作成確認ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。



4-1-4 出荷データ作成完了ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。



※OKボタンクリック後、画面遷移します。

ユニー Web型BMS 出荷予定・実績照会

ユニー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利T.C	5 5

出荷状態:
 検品ユーザ:

全3件 1/1頁

項番	ラベル情報			取引先 取引先名	検品実績 手入力 梱包数	処理/状態		管理情報	
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名			照合 結果	確定/解除 出荷状態	検品ユーザ S.C.M管理ID	印刷
0001	574 香津	0258 05/23	20006 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 1	照合OK	出荷作成済	00000000004085	<input type="checkbox"/>
0002	571 戸塚	0258 05/23	20006 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 1	理由OK	出荷作成済	00000000004086	<input type="checkbox"/>
0003	587 市原	0258 05/23	20006 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 2	理由OK	出荷作成済	00000000004087	<input type="checkbox"/>

4-1-5 出荷予定・実績照会画面

出荷状態欄が「出荷作成済」となります。
(処理には多少の時間がかかります。)

ユニー Web型BMS 出荷予定・実績照会

ユニー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0004	001	ユニー株式会社		2022/02/02	030 足利T.C	5 5

出荷状態:
 検品ユーザ:

全3件 1/1頁

項番	ラベル情報			取引先	検品実績 手入力 梱包数	処理/状態		管理情報		印刷
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名			照合 結果	確定/解除 出荷状態	検品ユーザ SCM管理ID		
0001	574 君津	0258 05/23	20006 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 1	照合OK	出荷作成済	00000000004085	自ユーザ	<input type="checkbox"/>
0002	571 戸塚	0258 05/23	20006 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 1	理由OK	出荷作成済	00000000004086	自ユーザ	<input type="checkbox"/>
0003	587 市原	0258 05/23	20006 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 2	理由OK	出荷作成済	00000000004087	自ユーザ	<input type="checkbox"/>

以上で、【4-1 出荷データの作成】は終了です。

引き続き【4-2 出荷データの送信】を実施してください。

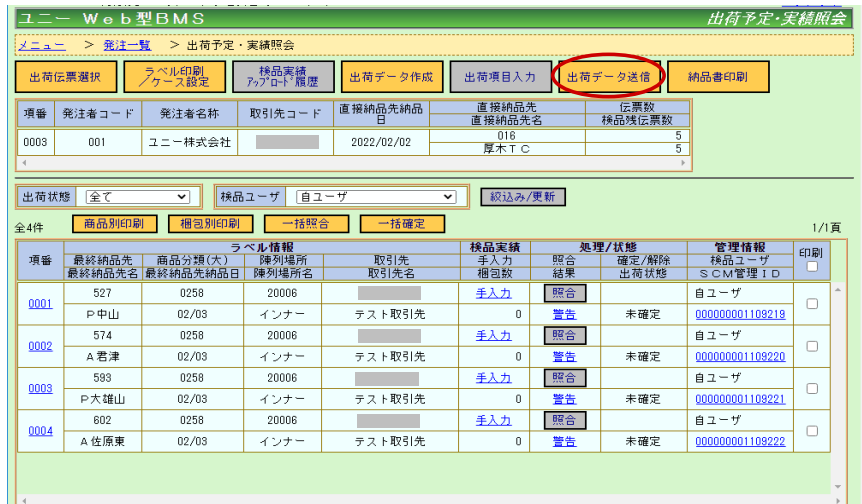
「出荷項目の入力」を実施する場合は、【6-5】へ進んでください。

【4-2 出荷データの送信】

「4-1」で「出荷作成済」とした出荷データを送信します。

4-2-1 出荷予定・実績照会画面

「出荷データ送信」ボタンをクリックします。



4-2-2 出荷データ送信(梱包)画面

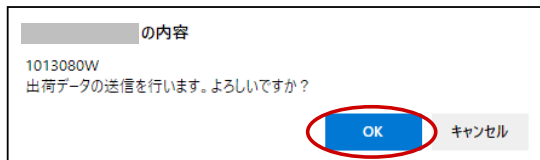
出荷対象となる伝票一覧から、実際にデータ送信作業を実施する伝票を選択します。

- ① 出荷する伝票にチェックをつけます。
- ② 「送信」ボタンをクリックします。



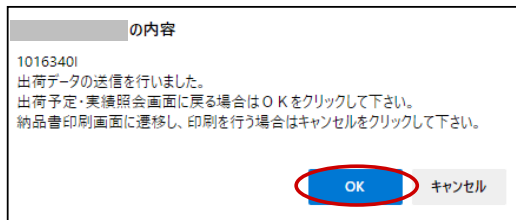
4-2-3 出荷データ送信確認ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。



4-2-4 出荷データ送信完了ダイアログ

「OK」ボタンをクリックします。



※「OK」ボタンをクリック後、画面遷移します。

ユニー Web型BMS 出荷予定・実績照会

メニュー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0001	001	ユニー株式会社		2022/02/02	013 北隆TC	4 3

出荷状態:
 検品ユーザ:

全3件 1/1頁

項番	最終納品先		ラベル情報		取引先	検品実績		処理/状態		管理情報		印刷
	最終納品先名	最終納品先納品日	商品分類(大)	陳列場所 陳列場所名		手入力 梱包数	照合 結果	確定/解除 出荷状態	検品ユーザ SCM管理ID			
0001	574	0258	0258	インナー	株式会社	テスト取引	手入力	1	照合OK	出荷送信中	000000000004085	
	君津	05/23										
0002	571	0258	0258	インナー	株式会社	テスト取引	手入力	1	理由OK	出荷送信中	000000000004086	
	戸塚	05/23										
0003	597	0258	0258	インナー	株式会社	テスト取引	手入力	2	理由OK	出荷送信中	000000000004087	
	市原	05/23										

4-2-5 出荷予定・実績照会画面

出荷状態欄が「出荷送信済」となります。
(処理には多少の時間がかかります。)

ユニー Web型BMS 出荷予定・実績照会

メニュー > 発注一覧 > 出荷予定・実績照会

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0001	001	ユニー株式会社		2022/02/02	013 北陸TC	4 3

出荷状態:
 検品ユーザ:

全3件 1/1頁

項番	ラベル情報			取引先 取引先名	検品実績		処理/状態		管理情報	印刷
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名		手入力 梱包数	照合 結果	確定/解除 出荷状態	SCM管理ID		
0001	574	0258	20008	株式会社 テスト取引	手入力	1	照合OK	出荷送信済	000000000004085	<input type="checkbox"/>
	君津	05/23	インナー							
0002	571	0258	20008	株式会社 テスト取引	手入力	1	理由OK	出荷送信済	000000000004086	<input type="checkbox"/>
	戸塚	05/23	インナー							
0003	587	0258	20008	株式会社 テスト取引	手入力	2	理由OK	出荷送信済	000000000004087	<input type="checkbox"/>
	市原	05/23	インナー							

以上で、【4-2 出荷データの送信】は終了です。

<5. 納品書の印刷>

「4-2」で送信した出荷データを一覧表示します。
* 納品書は小売企業ごとに異なります。

【5-1 納品書の印刷】

5-1-1 出荷予定・実績照会画面

「納品書印刷」ボタンをクリックします。

項番	発注者コード	発注者名称	取引先コード	直接納品先納品日	直接納品先 直接納品先名	伝票数 検品残伝票数
0001	001	ユニー株式会社		2022/02/02	013 北陸TC	4 3

項番	ラベル情報			取引先 取引先名	検品実績 手入力 梱包数	処理/状態		管理情報		印刷
	最終納品先 最終納品先名	商品分類(大) 最終納品先納品日	陳列場所 陳列場所名			照合 結果	確認/解除 出荷状態	検品ユーザ SCM管理ID		
0001	574 君津	0258 05/23	20008 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 1	照合OK	出荷送信済	000000000004085	自ユーザ	<input type="checkbox"/>
0002	571 戸塚	0258 05/23	20008 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 1	理由OK	出荷送信済	000000000004086	自ユーザ	<input type="checkbox"/>
0003	597 市原	0258 05/23	20008 インナー	株式会社 テスト取引	手入力 2	理由OK	出荷送信済	000000000004087	自ユーザ	<input type="checkbox"/>

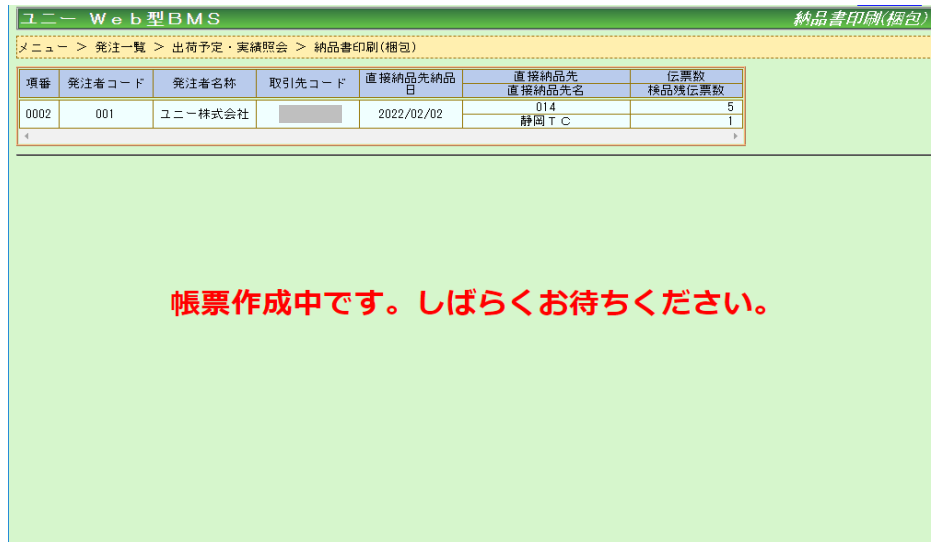
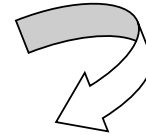
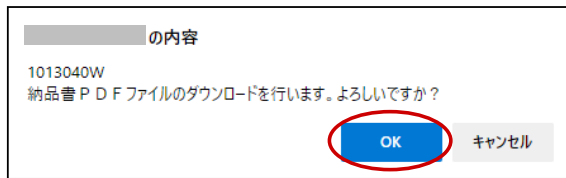
5-1-2 納品書印刷(梱包)画面

- ①印刷する納品書にチェックをつけます。
- ②「納品書印刷」ボタンをクリックします。
- ③センタ納品用に個口納品書を印刷する場合は「個口納品書印刷」ボタンをクリックします。

項番	印刷	出荷データ送信日時	出荷状態	納品書印刷	検品ユーザ 納品書印刷ユーザ
0001	<input type="checkbox"/>	2022/05/27 11:27:14	出荷送信中	未	自ユーザ

5-1-3 ダウンロード確認ダイアログ

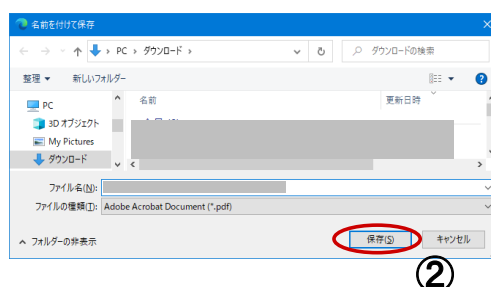
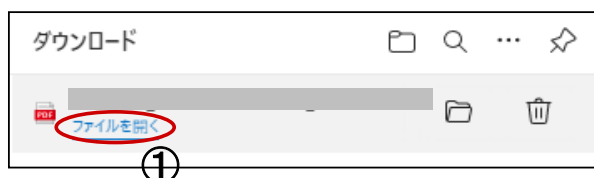
「OK」ボタンをクリックします。



※納品書印刷には多少時間がかかります。画面はそのままでお待ち下さい。

5-1-4 ファイルのダウンロードダイアログ

納品書を参照(①「開く(O)」ボタンをクリック)、または保存(②「保存(S)」ボタンをクリック)することができます。
*印刷が必要な場合は、参照または保存後印刷してください。



納品書イメージ

A		B		C		D						
仕入表												
取引先		社名		社コード		分類コード						
株式会社		テスト取引		571		0258						
住所		〒		市区町村		番						
〒10900		5034244		01		10900						
取引先名		取引先コード		郵便番号		取引先コード						
株式会社		テスト取引		5034244		10900						
発注日		納品日		検品日		検品日						
10092010		0923		00		00						
品名・規格	商品コード	色/入数	1台/1箱	単位	重量/容量	行	訂正後数量/訂正後検査	原単価	原価金額	売単価	備考(売価金額)	
3304DH テスト商品 1	00402910310001 0017 31009		14.0	1個		01	05	1030000	515	1980	990	
3316DH テスト商品 2	00402910310002 0017 31010		15.0	1個		02		1030000	1930	1980	1980	
3304DH テスト商品 3	00402910310003 0017 31009		16.0	1個		03		1030000	1930	1980	1980	
3316DH テスト商品 4	00402910310004 0017 31010		14.0	1個		04		1030000	1930	1980	1980	
3304DH テスト商品 5	00402910310005 0017 31009		15.0	1個		05		1030000	1930	1980	1980	
3316DH テスト商品 6	00402910310006 0017 31010		16.0	1個		06		1030000	1930	1980	1980	
訂正後原価金額合計								5665	訂正後売価金額合計			10890

1 / 6 印刷日時 2010年06月09日 11:11:56

個口納品書イメージ

【センター納品】		個口納品書		発行日	:2010年06月09日
				取引先担当者	:取引先 2 担当
				連絡先	:012345678901
納品書NO	:9876543210	ASN紐付け	:有	便	:無指定
発注者名称	:	センターコード	:016	取引先コード	:010900
センター納品日	:2010年05月22日	センター名称	:厚木TC	取引先名称	:株式会社 テスト取

NO	店舗コード	店舗名称	発注者名称	梱包数	計 数	NO	店舗コード	店舗名称	発注者名称	梱包数	計 数
1	571	戸塚	テスト株式会社	1	31						
2	574	岩瀬	テスト株式会社	1	32						
3	597	市原	テスト株式会社	2	33						
4					34						
5					35						
6					36						
7					37						
8					38						
9					39						
10					40						
11					41						
12					42						
13					43						
14					44						
15					45						
16					46						
17					47						
18					48						
19					49						
20					50						
21					51						
22					52						
23					53						
24					54						
25					55						
26					56						
27					57						
28					58						
29					59						
30					60						
小計										4	
総合計										4	

受領印

1 / 1

以上で、【5-1 納品書の印刷】は終了です。

操作は完了となりますので、実際の商品を出荷してください。